



राष्ट्रीय राजधानी क्षेत्र दिल्लीसरकार
GOVT. OF NATIONAL CAPITAL TERRITORY OF DELHI
लोकनिर्माणविभाग
PUBLIC WORKS DEPARTMENT
कार्यालय मुख्य अभियंता (पूर्व)
OFFICE OF THE CHIEF ENGINEER(EAST)
तृतीयतल, एम. एस. ओ. भवन,
आई. पी. एस्टेट, नई दिल्ली-110002.
Phone : 011-23319715 Fax : 011-23329880
E-Mail: cepwddelhimzm2@gmail.com



No. 9(2)/EC-II/East Zone/PWD/2024-25/ 7396-4

Date: 22.11.2024

कार्यालय आदेश संख्या 80 वर्ष 2024

मुख्य अभियंता (वर्क्स कम टीएलक्यूए) (समन्वय शाखा), के0लो0नि0वि0 कार्यालय के पत्र संख्या 21(3)/मु.अभि.(वर्क्स कम टीएलक्यूए)/सम.(उ.क्षे.)/का.अभि.(सि.-3)/ई-4/2024/2470 दिनांक: 21.08.2024 के अनुपालन में एवं प्रमुख अभियंता के आदेश सं0 E-in-C/P/27(4)/2007/3115 दिनांक: 21.08.07 एवं 3322 दिनांक 05.06.08 तथा समय-समय पर जारी आदेशों द्वारा प्रदत्त शक्तियों के अनुपालन में निम्नलिखित नव-नियुक्त अ0श्रे0लि0 कर्मचारी की तैनाती आदेश सक्षम प्राधिकारी के अनुमोदन के उपरान्त लोकहित में तत्काल प्रभाव से निम्नानुसार जारी किए जाते हैं:-

S.No.	Name of Employee/ Roll No.	Coordination Appointment letter no.21(3)/मु.अभि.(वर्क्स कम टीएलक्यूए)/सम. (उ.क्षे.)/का.अभि.(सि.-3)/ई-4/2024/ Lower Division Clerk (New Appointee)	Posted To	Remarks
1.	Mr.Rahul Kumawat S/o Sh. Nepal Lal Kumawat Roll No. 2405158305	2470 dt. 21.08.2024	CE(North) Zone, PWD, New Delhi for further posting	Against Existing Vacancy Taken on roll on PWD w.e.f. 20-11-2024 (F.N.)

कार्यालय अध्यक्षों से आग्रह है कि संदर्भित Offer of provisional appointment as probationer to the post of Lower Division Clerk में दिए गए निर्देशानुसार नव-नियुक्त अ0श्रे0लि0 कर्मचारी के दस्तावेजों की अच्छी तरह जाँच करके, हस्तालिपि इत्यादि की जाँच करके, नव-नियुक्त की सभी औपचारिकता को पूर्ण करने के पश्चात् तैनाती हेतु नियुक्त पत्र जारी करें तथा इस कार्यालय व मुख्य अभियंता (वर्क्स कम टीएलक्यूए), के0लो0नि0वि0, चंडीगढ़ को सूचित करें। पत्र के साथ मूल डोजियर (चिकित्सा जांच की प्रति सहित) सभी संलग्नकों सहित संलग्न है। कर्मचारी को उनके नाम के सामने दर्शायी तिथि से ही वेतन रोल पर ले लिया जाए।

नोट: कर्मचारी के सभी दस्तावेज सही पाए जाने के बाद ही नियुक्त प्रस्ताव वैध माना जाएगा व तदनुसार ही वेतन का भुगतान किया जाना सुनिश्चित करें।

यह आदेश मुख्य अभियंता (पूर्व) अनु0 की अनुमति से जारी किया जाता है।

सहायक प्रशासनिक अधिकारी
अनुरक्षण अंचल (पूर्व)

प्रतिलिपि सूचनार्थ प्रेषित :-

1. प्रमुख अभियंता, लो0नि0वि0, 12वां तल, एम0एस0ओ0 भवन, नई दिल्ली।
2. प्रधान मुख्य अभियंता (अनु0 एवं फ्लाइ0), लो.नि.वि., 12वां तल, एम0एस0ओ0 भवन, नई दिल्ली-110002.
3. मुख्य अभियंता (वर्क्स कम टीएलक्यूए) (समन्वय शाखा), के0लो0नि0वि0, सैक्टर-7बी, नजदीक के.लो.नि.वि. निरीक्षण भवन, चण्डीगढ़-160019.
4. मुख्य अभियंता (उत्तर) अंचल, लो0नि0वि0, दि0स0, 5वां तल, एम0एस0ओ0 भवन, नई दिल्ली। (संलग्न: एक डोजियर मूलरूप से)
5. वेतन एवं लेखाधिकारी-12, 10वां तल, एम0एस0ओ0 भवन, नई दिल्ली।
6. सहायक प्रशासनिक अधिकारी, कार्यालय प्रमुख अभियंता, लो0नि0वि0 को वेबसाईड लो0नि0वि0 पर अपलोड करने हेतु प्रेषित।
7. संबंधित कर्मचारी।

सहायक प्रशासनिक अधिकारी