



राष्ट्रीय राजधानी क्षेत्र दिल्लीसरकार
GOVT. OF NATIONAL CAPITAL TERRITORY OF DELHI
लोकनिर्माणविभाग
PUBLIC WORKS DEPARTMENT
कार्यालय मुख्य अभियंता (पूर्व)
OFFICE OF THE CHIEF ENGINEER(EAST)
तृतीयतल, एम. एस. ओ. भवन,
आई. पी. एस्टेट, नई दिल्ली-110002.
Phone : 011-23319715 Fax : 011-23329880
E-Mail: cepwddelhimzm2@gmail.com



No. 9(2)/EC-II/East Zone/PWD/2024-25/ 11 20 21

Date: 21.02.2024

कार्यालय आदेश संख्या 20 वर्ष 2024

मुख्य अभियंता (वर्क्स कम टीएलक्यूए) (समन्वय शाखा), केलोनिवि कार्यालय द्वारा नव-नियुक्ति अ0श्रे0लि0 कर्मचारियों के नियुक्ति पत्र संख्या 21(3)/मु.अभि.(व.कम टीएलक्यूए)/सम (उ.क्षे.)/का.अभि.(सि.-3)/2023/2654 दिनांक: 28.08.2023 के अनुपालन में एवं प्रमुख अभियंता के पत्र संख्या 27(6)/प्र0अभि0/लो.नि.वि./2023/2839 दिनांक: 11.09.2023, आदेश सं0 E-in-C/P/ 27(4)/2007/3115 दिनांक: 21.08.07 एवं 3322 दिनांक 05.06.08 तथा समय-समय पर जारी आदेशों द्वारा प्रदत्त शक्तियों के अनुपालन में निम्नलिखित नव-नियुक्ति अ0श्रे0लि0 कर्मचारियों की तैनाती आदेश लोकहित में सक्षम प्राधिकारी के अनुमोदन के उपरांत तत्काल प्रभाव से निम्नानुसार जारी किए जाते हैं।

S.No.	NAME OF EMPLOYEE/ Roll No.	Coordination Appointment letter no.	Posted To	Remarks
1.	Sh. Sunil Kumar Thakur (Roll No. 3205011661)	21(3)/Coord Unit/CE (W cum TLQA)/EE@-III/2023/2654 dated 28.08.2023	SE(West) Circle, PWD, New Delhi	Against Sh. Sanjeev, UDC already transferred Taken on roll on PWD w.e.f. 13-02-2024

सभी कार्यालय अध्यक्षों से आग्रह है कि संदर्भित Offer of provisional appointment as probationer to the post of LDC में दिए गए निर्देशानुसार (नव-नियुक्त) अ0श्रे0लि0 कर्मचारियों के दस्तावेजों की अच्छी तरह जाँच करके, हस्तालिपि इत्यादि की जाँच करके, नव-नियुक्ति की सभी औपचारिकता को पूर्ण करने के पश्चात् तैनाती हेतु नियुक्ति पत्र जारी करें तथा इस कार्यालय व मुख्य अभियंता (वर्क्स कम टीएलक्यूए), के0लो0नि0वि0, चंडीगढ़ को सूचित करें। पत्र के साथ मूल डोजियर (चिकित्सा जांच की प्रति सहित) सभी संलग्नकों सहित संलग्न है। कर्मचारी को उनके नाम के सामने दर्शायी तिथि से ही वेतन रोल पर ले लिया जाए।

नोट: सभी कर्मचारियों के सभी दस्तावेज सही पाए जाने के बाद ही नियुक्ति प्रस्ताव वैध माना जाएगा व तदनुसार ही वेतन का भुगतान किया जाना सुनिश्चित करें।

यह आदेश मुख्य अभियंता (पूर्व) अनु0 की अनुमति से जारी किया जाता है।

सहायक प्रशासनिक अधिकारी
अनुरक्षण अंचल (पूर्व)

प्रतिलिपि सूचनार्थ प्रेषित :-

1. प्रमुख अभियंता, लो0नि0वि0, 12वां तल, एम0एस0ओ0 भवन, नई दिल्ली।
2. प्रधान मुख्य अभियंता (अनु0 एवं फ्लॉइ0), लो.नि.वि., 12वां तल, एम0एस0ओ0 भवन, नई दिल्ली-110002.
3. मुख्य अभियंता (वर्क्स कम टीएलक्यूए) (समन्वय शाखा), के0लो0नि0वि0, सैक्टर-7बी, नजदीक के.लो.नि.वि. निरीक्षण भवन, चण्डीगढ़-160019.
4. मुख्य अभियंता (उत्तर) अंचल, लो0नि0वि0, नई दिल्ली को सूचना एवं आवश्यक कार्रवाई हेतु प्रेषित।
5. अधीक्षण अभियंता (पश्चिम) परिमंडल, लो0नि0वि0, नई दिल्ली को सूचना एवं आवश्यक कार्रवाई हेतु प्रेषित (संलग्न: डोजियर मूलरूप से)
6. वेतन एवं लेखाधिकारी-12, 10वां तल, एम0एस0ओ0 भवन, नई दिल्ली।
7. सहायक प्रशासनिक अधिकारी, कार्यालय: प्रमुख अभियंता, लो0नि0वि0 को वेबसाईड लो0नि0वि0 पर अपलोड करने हेतु प्रेषित।
8. संबंधित कर्मचारी।


सहायक प्रशासनिक अधिकारी