



दिल्ली सरकार  
कार्यालय प्रमुख अभियंता, लो0नि0वि0,  
12वां तल, बहु-मंजिला भवन, इंद्रप्रस्थ एस्टेट, नई दिल्ली: 110002  
☎ 23490260, 23724561, 23490093, फैक्स 23766924



Toll Free Complaint No. 1800 11 0093  
वेबसाइट: <http://pwd.delhigovt.nic.in>

ई-मेल: [pwdhqdelhi@gmail.com](mailto:pwdhqdelhi@gmail.com)/[dppwdhqdelhi@gmail.com](mailto:dppwdhqdelhi@gmail.com)

सं0: प्रमुख अभि0/लो0नि0वि0/कार्य/हेल्थ/2018 /5498(H)

दिनांक: 30.08.2018

सेवा में,

1. सभी कार्यपालक अभियंता/आहरण एवं वितरण अधिकारी, दक्षिण अनुरक्षण अंचल, लो0नि0वि0 (दि0स0)
2. सभी कार्यपालक अभियंता/आहरण एवं वितरण अधिकारी, पूर्व अनुरक्षण अंचल, लो0नि0वि0 (दि0स0)
3. सभी कार्यपालक अभियंता/आहरण एवं वितरण अधिकारी, उत्तर अनुरक्षण अंचल, लो0नि0वि0 (दि0स0)
4. सभी कार्यपालक अभियंता/आहरण एवं वितरण अधिकारी, स्वास्थ्य अनुरक्षण अंचल, लो0नि0वि0 (दि0स0)
5. सभी कार्यपालक अभियंता/आहरण एवं वितरण अधिकारी, स्वास्थ्य परियोजना, लो0नि0वि0 (दि0स0)

✓ (सभी को लोक निर्माण विभाग के वेबसाइट के माध्यम से)

**विषय: Monthly expenditure Report of Capital Works of Hospitals, AAMC & Health Projects.**


**संदर्भ: स्वास्थ्य एवं परिवार कल्याण विभाग (दि0स0) के कार्यालय का पत्र संख्या F. H&FW/AAMC/02/2018/CD 112509081/44-51 dated 16.08.2018.**

कृपया स्वास्थ्य एवं परिवार कल्याण विभाग (दि0स0) के उपरोक्त संदर्भित पत्र का अवलोकन करें एवं विभिन्न अस्पताल/स्वास्थ्य से संबंधित कैपिटल वर्क्स के अंतर्गत चल रही परियोजनाओं/कार्यों का मासिक व्यय विवरणी संबंधित चिकित्सा निदेशक/चिकित्सा अधीक्षक/संबंधित अधिकारी को नियमित तौर पर भेजने का कष्ट करें।

यदि किसी कार्य में कोई विशिष्ट समस्या आ रही है तो इसकी सूचना भी संबंधित चिकित्सा निदेशक/चिकित्सा अधीक्षक/संबंधित अधिकारी को देने का कष्ट करें।

यह पत्र निदेशक (कार्य एवं स्थापना) की अनुमति से जारी किया जाता है।

संलग्न: उपरोक्त संदर्भित पत्र

  
(अजय रिछारिया)  
उप-निदेशक (कार्य)

प्रतिलिपि:-

1. मुख्य अभियंता (दक्षिण) अनुरक्षण, लो0नि0वि0 (दि0स0), 7वां तल, एम0एस0ओ0 भवन, आई0पी0 एस्टेट, नई दिल्ली-02 को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु
2. मुख्य अभियंता (पूर्व) अनुरक्षण, लो0नि0वि0 (दि0स0), तीसरा तल, एम0एस0ओ0 भवन, आई0पी0 एस्टेट, नई दिल्ली-02 को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु
3. मुख्य अभियंता (उत्तर) अनुरक्षण, लो0नि0वि0 (दि0स0), 5वां तल, एम0एस0ओ0 भवन, आई0पी0 एस्टेट, नई दिल्ली-02 को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु
4. मुख्य अभियंता (स्वास्थ्य) अनुरक्षण, लो0नि0वि0 (दि0स0), दूसरा तल, एम0एस0ओ0 भवन, आई0पी0 एस्टेट, नई दिल्ली-02 को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु
5. मुख्य अभियंता (शिक्षा) अनुरक्षण, लो0नि0वि0 (दि0स0), पहला तल, एम0एस0ओ0 भवन, आई0पी0 एस्टेट, नई दिल्ली-02 को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु
6. मुख्य परियोजना प्रबंधक (उच्च शिक्षा) परियोजना, लो0नि0वि0 (दि0स0), दूसरा तल, एम0एस0ओ0 भवन, आई0पी0 एस्टेट, नई दिल्ली-02 को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु
7. मुख्य परियोजना प्रबंधक (आवास), लो0नि0वि0 (दि0स0), 13वां तल, एम0एस0ओ0 भवन, आई0पी0 एस्टेट, नई दिल्ली-02 को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु

8. मुख्य परियोजना प्रबंधक (फलाईओवर-2), लो0नि0वि0 (दि0स0), इंद्रप्रस्थ मार्क, रिंग रोड़, सराय काले खाँ, नई दिल्ली को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु
9. परियोजना प्रबंधक (फलाईओवर-1), लो0नि0वि0 (दि0स0), मुकरबा चौक, मुकरबा चौक, जीटी करनाल रोड़, नई दिल्ली-33 को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु
10. परियोजना प्रबंधक (फलाईओवर-4), लो0नि0वि0 (दि0स0), बरार स्कवायर, इन्टरसेक्शन, रिंग रोड़, दिल्ली कैन्ट, नई दिल्ली-10 को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु
11. परियोजना प्रबंधक (फलाईओवर-5), लो0नि0वि0 (दि0स0), भैरों रोड़, टी जंक्शन, निकट प्रगति पावर स्टेशन, नई दिल्ली-02 को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु
12. परियोजना प्रबंधक (स्वास्थ्य) परियोजना, लो0नि0वि0 (दि0स0), छठा तल, एम0एस0ओ0 भवन, आई0पी0 एस्टेट, नई दिल्ली-02 को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु
13. परियोजना प्रबंधक (अन्य परियोजनाएं), लो0नि0वि0 (दि0स0), 13वां तल, एम0एस0ओ0 भवन, आई0पी0 एस्टेट, नई दिल्ली-02 को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु
14. परियोजना प्रबंधक (सी0सी0टी0वी0, वाई-फाई एवं स्ट्रीट लाइट), लो0नि0वि0 (दि0स0), 11वां तल, एम0एस0ओ0 भवन, आई0पी0 एस्टेट, नई दिल्ली-02 को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु
15. प्रधान मुख्य अभियंता (अनुरक्षण), लो0नि0वि0 (दि0स0), 12वां तल, एम0एस0ओ0 भवन, आई0पी0 एस्टेट, नई दिल्ली-02 को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु
16. प्रधान मुख्य अभियंता (परियोजना), लो0नि0वि0 (दि0स0), 9वां तल, एम0एस0ओ0 भवन, आई0पी0 एस्टेट, नई दिल्ली-02 को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु
17. लोक निर्माण विभाग वेबसाइट एवं ई-मेल के माध्यम से सभी संबंधित अधिक्षण अभियंताओं को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु

/

उप-निदेशक (कार्य)



**GOVERNMENT OF NATIONAL CAPITAL TERRITORY OF DELHI**  
**DEPARTMENT OF HEALTH & FAMILY WELFARE**  
**9TH LEVEL, 'A' WING, DELHI SECRETARIAT, I.P.ESTATE, NEW DELHI**

F.- H&FW/AAMC/02/2018/CD#112509081 44-51 Date: 16/08/2018

✓ To  
 The Engineer-in-Chief,  
 PWD, MSO Building, I.P. Estate,  
 New Delhi-02

प्रमुख अभियंता  
 आवती सं. 10449  
 दिनांक 24/8/2018

**Subject:** - Monthly expenditure Report of Capital works (Hospitals, AAMC & Health projects).

Sir,

The review meeting of Capital works of Hospitals & Health projects was chaired by Spl. Secretary (H&FW) on 07-08-2018 and the progress was found to be very poor in first quarter of financial year 2018-19. During the review meeting, it was also apprised by all Medical Directors/Medical Superintendents that Executive Engineer concerned attached with Hospitals are not submitting Monthly Expenditure Report of Capital works regularly to them.

It is therefore requested that a direction may be issued to all concerned Officer to submit Monthly Expenditure Report of Capital works of Hospitals regularly to Medical Directors/Superintendents of Hospital and also apprise if there is any issue in implementation of specific project.

*RC Kesarwani*  
 (RC Kesarwani)  
 Jt. Secretary, (H&FW)

Date:

F. H&FW/AAMC/02/2018/CD#112509081

**Copy to:-**

1. Director General Health Services, DGHS, Karkardooma, Delhi.
2. All Directors/Dean/Medical Director/Medical Suptd./Principals of Departments/Hospitals/Institutions/Society Hospitals under H&FW Department, GNCTD.
3. Engineer -in-chief, PWD, I.P. Estate, New Delhi.
4. Chief Engineer, Health Maintenance, MSO building, PWD I.P. Estate, New Delhi.
5. Chief Engineer, Health Project, MSO building, PWD I.P. Estate, New Delhi.
6. PS to Secretary (H&FW), 9th level, 'A' wing, Delhi Secretariat.
7. PA to Spl. Secretary (H&FW), Delhi Secretariat.

*RC Kesarwani*  
 (RC Kesarwani)  
 Jt. Secretary, (H&FW)

Copy for info 2 u/o Mr.  
 ① Pr CE (P)  
 ② Pr CE (M)  
 ③ CE (Health) M for Remodeling Projects of Hospitals / Dispensary etc  
 ④ CE (S/E/N) M for AAMC Projects  
 ⑤ CE (Health) Project for Hospitals Projects / Health Projects